



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ  
FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV

## Pregão Eletrônico RJPprev – n.º. 01/2021

### 1 - INTRODUÇÃO

**1.1. A FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - RJPREV, com sede na Avenida Erasmo Braga, 118 7º andar, Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP 20.020-000,** torna público que, devidamente autorizada pelo Ordenador de Despesas (delegação pela Portaria RJPREV PRE n.º 15/2021), Diretor de Administração, RODRIGO PORTO MENEZES, na forma do disposto no processo administrativo n.º SEI-040163/000122/2021, que no dia, hora e local indicados no item 3 deste edital, será realizada licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL (menor preço por menor taxa administrativa percentual)**, que será regido pela Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, pelos Decretos Estaduais n.ºs 31.863 e 31.864, ambos de 16 de setembro de 2002, com aplicação subsidiária da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei Estadual n.º 287, de 4 de dezembro de 1979, da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, do Decreto Estadual n.º 3.149, de 28 de abril de 1980, e respectivas alterações, do Decreto Estadual n.º 42.063, de 06 de outubro de 2009, do Decreto Estadual n.º 42.091, de 27 de outubro de 2009, do Decreto Estadual n.º 42.301, de 12 de fevereiro de 2010, do Decreto Estadual n.º 41.203, de 03 de março de 2008, da Resolução SEPLAG n.º 429, de 11 de janeiro de 2011, demais Resoluções editadas pela Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão e disposições legais aplicáveis e do disposto no presente edital.

**1.2.** A sessão pública de processamento do Pregão Eletrônico será realizada no endereço eletrônico [www.compras.rj.gov.br](http://www.compras.rj.gov.br), no dia e hora indicados no item 3 deste Edital e conduzida pelo pregoeiro com o auxílio de sua equipe de apoio, todos designados nos autos do processo em epígrafe.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**1.3.** As retificações deste edital, por iniciativa oficial ou provocada por eventuais impugnações, obrigarão a todos os licitantes, devendo ser publicadas em todos os veículos em que se deu a publicação originária, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a modificação não alterar a formulação das propostas.

**1.4.** O edital se encontra disponível no endereço eletrônico [www.compras.rj.gov.br](http://www.compras.rj.gov.br) e no portal eletrônico no portal eletrônico da Fundação de Previdência Complementar do Estado do Rio de Janeiro – RJPREV, na página [www.rjprev.rj.gov.br](http://www.rjprev.rj.gov.br) (Licitações – Editais 2021) podendo, alternativamente, ser retirado mediante a permuta por 02 (dois) CDs-RW virgens (regraváveis), 700MB/80min, acondicionados em embalagens plásticas rígidas, no Departamento de Compras e Licitações, na Avenida Erasmo Braga, 118, 7º andar, Centro, Rio de Janeiro/RJ de segunda a sexta-feira nos horários de 10h às 12h e de 14h às 17h, até 02 (dois) dias úteis anteriores à abertura do certame.

**1.4.1.** Em virtude do trabalho remoto na CONTRATANTE, o comparecimento para a obtenção do Edital e seus anexos, mediante a permuta estabelecida no item 1.4, deverá ser previamente agendado através e-mail [licitacoes@rjprev.org.br](mailto:licitacoes@rjprev.org.br), no horário de 10:00 às 13:00 horas e das 14:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta feira, exceto feriados e pontos facultativos.

**1.5.** Os interessados poderão solicitar esclarecimentos acerca do objeto deste edital ou interpretação de qualquer de seus dispositivos em até 2 (dois) dias úteis anteriores à abertura da sessão, por escrito, através do e-mail [licitacoes@rjprev.org.br](mailto:licitacoes@rjprev.org.br).

**1.5.1.** Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do edital, responder aos pedidos de esclarecimentos no prazo de até 24 (vinte e quatro horas), antes do encerramento do prazo de acolhimento de propostas.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**1.6.** Os interessados poderão formular impugnações ao presente edital em até 2 (dois) dias úteis anteriores à abertura da sessão, através do e-mail [licitacoes@rjprev.org.br](mailto:licitacoes@rjprev.org.br).

**1.6.1.** Em virtude do trabalho remoto na CONTRATANTE, o comparecimento para exame dos processos de que trata o item 1.6 deverá ser previamente agendado, através do e-mail [licitacoes@rjprev.org.br](mailto:licitacoes@rjprev.org.br).

**1.6.2.** Caberá à Autoridade Competente decidir sobre a impugnação no prazo de até 24h (vinte e quatro horas).

**1.6.3.** O Pregoeiro e a Autoridade competente poderão contar com o auxílio da área técnica para responder questões dessa natureza, e da ASJUR, quanto se tratar de questões legais, os quais se manifestarão por escrito.

**1.7.** Tanto as respostas às impugnações quanto aos pedidos de esclarecimento serão divulgadas mediante nota no endereço eletrônico [www.compras.rj.gov.br](http://www.compras.rj.gov.br) através do nº (PE nº 01/2021) na parte relacionada a futuras licitações, ficando as empresas interessadas obrigadas a acessá-lo para a obtenção das informações prestadas.

## **2 - DO OBJETO E DO REGIME DE EXECUÇÃO**

**2.1.** O objeto do presente pregão eletrônico é a contratação de serviço de fornecimento de Vale Refeição e Alimentação, na modalidade eletrônica, ou seja, através de cartão magnético com chip, com possibilidade de carga e recarga de valor de face, na modalidade on-line para os funcionários, membros da Diretoria e estagiários da Fundação de Previdência Complementar do Estado do Rio de Janeiro – RJPrev,

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

conforme especificações contidas neste ato convocatório e seus anexos, em especial no **Termo de Referência – ANEXO 1.**

**2.2.** O objeto será executado segundo o regime de execução de empreitada por preço global.

### **3 - DA ABERTURA**

**3.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as suas fases, dirigida pelo pregoeiro designado, a ser realizada de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo deste Edital, conforme indicado abaixo:

Eventos	Dia	Mês	Ano	Horário
Início acolhimento das propostas	23	12	2021	10:00
Limite acolhimento das propostas	18	01	2022	11:00
Data de abertura das propostas	18	01	2022	11:01
Data da realização do Pregão	18	01	2022	11:05
Processo nº	SEI-040163/000122/2021			
Tipo	MENOR PREÇO GLOBAL (menor preço por menor taxa administrativa percentual)			
Prazo para impugnação	até 2 (dois) dias úteis			
Data da publicação	23/12/2021			
Endereço Eletrônico	www.compras.rj.gov.br			
Número da licitação no portal	PE 01/2021			

**3.2.** Ocorrendo Ponto Facultativo, ou outro fato superveniente de caráter público, que impeça a realização dos eventos nas datas acima marcadas, a licitação ficará automaticamente adiada para o mesmo horário do primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ  
FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV

#### **4 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**4.1.** As despesas decorrentes da contratação correrão por conta do Plano de Gestão Administrativa da RJPrev.

#### **5 - TIPO DE LICITAÇÃO E PREÇO MÁXIMO ADMITIDO**

**5.1** O presente pregão eletrônico reger-se-á pelo tipo menor preço MENOR PREÇO GLOBAL (menor preço por menor taxa administrativa percentual) por item.

**5.2.** O preço máximo estimado admitido pelo ÓRGÃO LICITANTE é R\$ 229.680,00 (duzentos e vinte e nove mil e seiscentos e oitenta reais) e a taxa de administração máxima estimada admitida é de 0,00% (zero por cento), conforme especificado no item 5.2.7 do Termo de Referência- Anexo 1 do Edital e na Planilha Estimativa de Quantitativo e Preços Unitários – Anexo 4 do Edital.

#### **6 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**6.1.** Poderão participar desta licitação as pessoas que atuem em ramo de atividade compatível com o objeto licitado, registradas ou não no Cadastro de Fornecedores, mantido pelo Órgão Central do Sistema Logístico.

**6.2.** Não serão admitidas na licitação as empresas punidas por:

**a)** Ente, Autarquia ou Fundação da Administração Pública do Estado do Rio de Janeiro, com as sanções prescritas no inciso III do art. 87 da Lei nº 8.666/93 e no art. 7º da Lei nº 10.520/02;

**b)** Ente ou Entidade da Administração Pública Federal, Estadual, Distrital e Municipal, com a sanção prescrita no inciso IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**6.3.** Um licitante, ou grupo, suas filiais ou empresas que fazem parte de um grupo econômico ou financeiro, somente poderá apresentar uma única proposta de preços. Caso um licitante participe em mais de uma proposta de preços, estas propostas não serão levadas em consideração e serão rejeitadas.

**6.3.1.** Para tais efeitos entende-se que fazem parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro, as empresas que tenham diretores, acionistas (com participação em mais de 5%), ou representantes legais comuns, e aqueles que dependam ou subsidiem econômica ou financeiramente a outra empresa.

**6.4.** Não será permitida a participação na licitação das pessoas físicas e jurídicas arroladas no artigo 9º da Lei n.º 8.666/93.

**6.5.** O licitante que se enquadrar como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte deverá declarar, no momento de inserção de sua proposta, junto ao sistema eletrônico, que cumpre os requisitos previstos na Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, em especial quanto ao seu art. 3º.

**6.5.1.** Em caso de não atendimento do contido no subitem 6.5, deixará de ser concedido ao licitante o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado regulamentado por meio do Decreto Estadual nº 42.063/2009.

**6.5.2.** O licitante deverá declarar, junto ao sistema eletrônico, que não lhe foram aplicadas as seguintes penalidades, cujos efeitos ainda vigorem:

**a)** suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar imposta pelo Estado do Rio de Janeiro, suas Autarquias ou Fundações (art. 87, III da Lei nº 8.666/93);

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

b) impedimento de licitar e contratar imposta pelo Estado do Rio de Janeiro, suas Autarquias ou Fundações (art. 7º da Lei nº 10.520/02);

c) declaração de inidoneidade para licitar e contratar imposta por qualquer Ente ou Entidade da Administração Federal, Estadual, Distrital e Municipal (art. 87, IV da Lei nº 8.666/93);

**6.6.** Não será permitida a participação em regime de consórcio.

## **7. CREDENCIAMENTO**

**7.1.** Somente poderão participar deste pregão eletrônico os licitantes devidamente credenciados junto ao SIGA, devendo o credenciamento ser realizado no prazo de até três dias úteis antes da data de abertura da sessão, conforme previsto no art. 5º, parágrafo 2º do Decreto nº 31.864/02.

**7.2.** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de código para acesso ao SIGA.

**7.2.1.** O licitante obterá o código de acesso ao SIGA junto ao endereço eletrônico [www.compras.rj.gov.br](http://www.compras.rj.gov.br), clicando na área de Registro de Fornecedor que se encontra na parte do meio do portal e seguindo as orientações de preenchimento. O Portal contém um manual orientando o preenchimento.

**7.2.1.1.** O licitante deverá preencher algumas telas, digitando informações sobre a empresa, pessoas que irão operar o SIGA e as famílias de itens que fornece. Após essa digitação, o licitante deverá baixar, em local indicado no Portal, um arquivo contendo um Termo de Responsabilidade o qual deverá imprimir e assinar. Junto com esse Termo

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

de Responsabilidade o licitante deverá enviar a documentação requerida para a SEPLAG – Secretaria de Planejamento e Gestão, no endereço informado no portal.

**7.2.1.2.** Após o recebimento da documentação, a SEPLAG, através do SIGA, enviará para o e-mail informado do licitante o código de acesso às funcionalidades do SIGA. Quando o licitante acessar o SIGA deverá colocar seu código informado e a senha: SIGA. Essa senha servirá apenas para o primeiro acesso, pois o sistema irá solicitar que o licitante digite uma senha nova, confirme essa senha e escreva uma pergunta e resposta. O sistema confirmará a nova senha que deverá ser usada nos próximos acessos.

**7.3.** O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo à SEPLAG ou ao órgão promotor da licitação a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido de senha, ainda que por terceiros.

**7.4.** A perda da senha ou a quebra do sigilo deverão ser comunicadas imediatamente à SEPLAG, para imediato bloqueio de acesso.

**7.5.** O credenciamento do licitante junto ao SIGA implica na presunção de sua capacidade técnica para realização das operações inerentes ao pregão eletrônico.

## **8 - DA CONEXÃO COM O SISTEMA E DO ENVIO DAS PROPOSTAS**

**8.1.** Observado o disposto nos itens 6 e 7 deste edital, a participação neste pregão eletrônico dar-se-á por meio da conexão do licitante ao SIGA, pela digitação de sua senha privativa e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR







**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

por meio do SIGA, no período compreendido entre a data de início e de encerramento do acolhimento das propostas, conforme subitem 3.1 deste edital.

**8.2.** O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no SIGA, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

**8.3.** Como requisito para a participação no pregão eletrônico, o licitante deverá manifestar, sob as penas da lei, em campo próprio do SIGA, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste edital.

**8.3.1.** No momento da abertura da sessão pública, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema informatizado, que firmou a Declaração de Elaboração Independente de Proposta constante do Anexo 9, que deverá ser apresentada no momento indicado pelo item 14.2.1.

**8.4.** Caberá ao licitante acompanhar as operações no SIGA durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

## **9 - DA PROPOSTA DE PREÇOS**

**9.1.** A Proposta de Preços deverá ser elaborada e enviada exclusivamente por meio do SIGA, em campo específico, a ser integralmente preenchido.

**9.1.1.** Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

**9.1.2.** O formulário de proposta de preços, em sua forma impressa (Anexo 2), somente será utilizado pelo licitante vencedor com vistas à readequação de sua oferta final.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**9.1.3.** Os documentos anexados durante a inserção da proposta de preços (*folders*, prospectos, declarações, etc.) não poderão estar identificados, não sendo admitida a veiculação do nome da empresa ou de seus representantes, utilização de material timbrado ou qualquer outro meio que viabilize a identificação do licitante.

**9.1.4.** As propostas não poderão impor condições ou conter opções, somente sendo admitidas propostas que ofertem apenas uma marca, um modelo e um preço para cada material(is) constante(s) do objeto desta licitação.

**9.2.** A taxa de administração deverá ser proposta em percentual, com duas casas decimais, e será aplicada sobre o valor que será consignado nos cartões.

**9.2.1.** O julgamento obedecerá ao critério de menor preço global, na forma do item 5.2. Será declarada vencedora a proposta que apresentar o menor preço.

**9.2.2.** Será aceita a TAXA ADMINISTRATIVA ZERO OU NEGATIVA, conforme admitido pelo TCU no Acórdão 552/2008 - Plenário, desde que atendidas as especificações constantes do Termo de Referência.

**9.2.3.** A TAXA ADMINISTRATIVA deverá ser com até 02 (dois) dígitos após a vírgula, cujo valor deverá ser apresentado com todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral do objeto do Termo de Referência, inclusive custo de emissão e reemissão de cartões, bem como impostos, taxas e encargos sociais, que correrão por conta da CONTRATADA.

**9.2.4.** A proposta de preços será feita em moeda nacional e englobará todas as despesas relativas ao objeto do contrato, bem como os respectivos custos diretos e indiretos,

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

tributos, remunerações, despesas fiscais e financeiras e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto desta Licitação, salvo expressa previsão legal em contrário. Nenhuma reivindicação adicional de pagamento de preços será considerada.

**9.2.5.** A proposta de preços também deve englobar os custos descritos no item 19.5 do Termo de Referência.

**9.3.** Caso o licitante se enquadre como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar declaração de que cumpre os requisitos previstos na Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, em especial quanto ao seu art. 3º, na forma do Anexo 7 do Edital.

**9.4.** O licitante cujo estabelecimento esteja localizado no Estado do Rio de Janeiro, deverá apresentar proposta isenta de ICMS, quando cabível, de acordo com o Convênio CONFAZ nº 26/2003 e a Resolução SEFAZ nº 971/2016, sendo este valor considerado para efeito de competição na licitação.

**9.5.** Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências deste Edital, aquelas com preço excessivo e as que tiverem preço manifestamente inexequível.

**9.6.** A proposta de preços deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não prevista neste Edital.

**9.7.** Os licitantes ficam obrigados a manter a validade da proposta por 60 (sessenta) dias contados da data de abertura da sessão, conforme disposto no item 3.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**9.7.1.** Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta de preços, ou seja, 60 (sessenta) dias, e caso persista o interesse da Fundação de Previdência Complementar do Estado do Rio de Janeiro - RJPrev, este poderá solicitar a prorrogação da validade da proposta por igual prazo.

## **10 - DA ABERTURA DAS PROPOSTAS E DA FORMULAÇÃO DE LANCES**

**10.1.** A partir do horário previsto no subitem 3.1 deste Edital, terá início a sessão de abertura do Pregão Eletrônico, ficando os licitantes no aguardo do término da análise da conformidade das propostas e início da disputa de preços, quando poderão encaminhar lances, exclusivamente por meio do SIGA, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

**10.1.1.** O sistema ficará disponível para a disputa de lances de segunda a sexta-feira, no horário de 09h00minh as 18h00minh e, após esse período, será bloqueado para tal finalidade.

**10.2.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado, as suas regras de aceitação e o limite de horário de funcionamento do sistema.

**10.3.** Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último ofertado pelo próprio licitante e registrado no sistema. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**10.4.** Durante o transcurso da sessão pública os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante detentor do lance.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ  
FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV

**10.5.** No caso de desconexão do Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o SIGA permanecerá acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

**10.6.** Quando a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes, através de aviso inserido em campo próprio do SIGA (chat mensagem), divulgando, com antecedência mínima de 01 (uma) hora, data e hora para a reabertura da sessão.

**10.7.** A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de até trinta minutos, aleatoriamente determinado pelo SIGA, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**10.7.1.** Em caso de erro material, ao licitante será concedida a possibilidade de enviar solicitação de cancelamento do seu lance durante a realização da etapa de lances da sessão pública, que poderá ser aceita ou não pelo Pregoeiro. Todavia, durante o transcurso do período randômico de disputa não será possível o encaminhamento de solicitação de cancelamento de lances.

**10.7.2.** O período randômico de disputa somente poderá ser iniciado até as 17h20min, tendo em vista que, às 18h00min, o sistema será bloqueado automaticamente para envio de lances e continuidade da disputa.



**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**10.8.** Caso não sejam apresentados lances, verificar-se-á a aceitabilidade da proposta de preços de menor valor, considerando-se o valor estimado para a contratação e o disposto no item 9.5.

**10.8.1.** No caso de empate entre as propostas de menor preço e não sendo apresentados lances, sem prejuízo do disposto no item 11.3, será assegurada preferência como critério de desempate, sucessivamente, aos bens e serviços:

- (a) produzidos no País;
- (b) produzidos ou prestados por empresas brasileiras;
- (c) produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País; e
- (d) produzidos ou prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação. Persistindo o empate, o sorteio público será utilizado como critério de desempate.

## **11 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

**11.1.** O julgamento obedecerá ao critério de menor preço, na forma do item 5. Será declarada vencedora a proposta que apresentar o menor preço, observadas as regras deste edital, especialmente o item 11.3.

**11.1.1.** As ofertas dos licitantes não poderão ultrapassar o limite dos preços, conforme consignados na Planilha Estimativa de Quantitativo e Preços Unitários – Anexo 4 do Edital, sob pena de desclassificação da proposta de preços, ainda que esta consigne o menor preço global.

**11.2.** O SIGA informará o licitante detentor da proposta de preços ou do lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou,

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

quando for o caso, após verificação de empate ficto, nos termos do subitem 11.3 deste Edital, cabendo ao Pregoeiro decidir acerca da aceitação do menor lance ofertado e, ainda, negociação visando à sua redução.

**11.3.** Havendo empate no momento do julgamento das propostas de preços será assegurada às microempresas e empresas de pequeno porte a preferência na contratação, caso a proposta de menor preço tenha sido apresentada por empresa que não detenha tal condição.

**11.3.1.** Para efeito da verificação da existência de empate, no caso das microempresas ou das empresas de pequeno porte, serão consideradas as propostas por estas apresentadas iguais ou superiores em até 5% àquela mais bem classificada.

**11.3.2.** Havendo empate, proceder-se-á da seguinte forma:

**a)** a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar proposta de preço inferior àquela vencedora do certame no prazo máximo de 5 (cinco) minutos, após o encerramento da fase de lances, sob pena de preclusão.

**b)** caso a microempresa ou empresa de pequeno porte, que se apresente neste caso, abduque desse direito ou não venha a ser contratada, serão convocadas, na ordem classificatória, as demais que se enquadrem na mesma hipótese, para o exercício de igual direito.

**c)** na situação de empate na forma antes prevista, inexistindo oferta de lances e existindo equivalência nos valores apresentados por mais de uma microempresa ou empresa de pequeno porte, o sistema identificará aquela que primeiro inseriu sua

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

proposta, de modo a possibilitar que esta usufrua da prerrogativa de apresentar oferta inferior à melhor classificada.

**11.3.3.** Caso nenhuma microempresa ou empresa de pequeno porte venha a ser contratada pelo critério de desempate, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

**11.4.** Se a proposta de preços ou o lance de menor valor não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

**11.4.1.** Ocorrendo a situação a que se refere o subitem 10.8 e/ou subitem 11.4 deste Edital, o Pregoeiro poderá negociar com o licitante para que seja obtido melhor preço.

**11.5.** O sistema gerará ata circunstanciada da sessão, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, que estará disponível para consulta no endereço eletrônico [www.compras.rj.gov.br](http://www.compras.rj.gov.br).

**11.6.** A critério do pregoeiro, poderão ser relevados erros ou omissões formais de que não resultem prejuízo para o entendimento das propostas de preços.

## **12 - DA HABILITAÇÃO**

### **12.1 – Regras Gerais**

**12.1.1.** Efetuados os procedimentos previstos no item 11 deste Edital, o licitante detentor da proposta de preços ou do lance de menor valor deverá encaminhar para o Departamento de Compras e Licitações da RJPrev, na Avenida Erasmo Braga, 118, 7º

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR







**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

andar, Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.020-000, no prazo máximo de três dias úteis contados do encerramento da etapa de lances da sessão pública:

**a)** declaração, na forma do Anexo 8 – Declaração de inexistência de penalidade, de que não foram aplicadas as seguintes penalidades, cujos efeitos ainda vigorem:

**a.1)** suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar imposta pelo Estado do Rio de Janeiro, suas Autarquias ou Fundações (art. 87, III da Lei nº 8.666/93);

**a.2)** impedimento de licitar e contratar imposta pelo Estado do Rio de Janeiro, suas Autarquias ou Fundações (art. 7º da Lei nº 10.520/02);

**a.3)** declaração de inidoneidade para licitar e contratar imposta por qualquer Ente ou Entidade da Administração Federal, Estadual, Distrital e Municipal (art. 87, IV da Lei nº 8.666/93);

**b)** os documentos de habilitação previstos no item 12.2 a 12.6;

**c)** a proposta de preços relativa ao valor arrematado, inclusive, se for o caso, detalhando a planilha de custos.

**12.1.1.1.** Uma vez recebidos os documentos, o Pregoeiro consultará o Cadastro de Fornecedores do Estado, por meio do SIGA, e o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, do Portal Transparência, da Controladoria Geral da União.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**12.1.1.2.** Caso o licitante conste em qualquer um dos Cadastros mencionados no item **12.1.1.1.** com o registro de penalidade que impeça a sua participação em licitação ainda em vigor, não poderá prosseguir no certame, cabendo ao Pregoeiro declarar tal condição.

**12.1.2.** Constatado o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação pelo próprio Pregoeiro, na hipótese de inexistência de recursos, ou pela Autoridade Competente na hipótese de existência de recursos.

**12.1.3.** Se o licitante desatender às exigências previstas no item 12, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação, repetindo esse procedimento sucessivamente, se for necessário, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**12.1.4.** Para fins de consulta direta aos documentos de habilitação em processo licitatório, o Certificado de Registro no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, do Poder Executivo Federal, poderá ser apresentado em substituição aos documentos elencados nos subitens 12.2.1; 12.3.1; 12.4.1 e 12.6.1.

**12.1.4.1.** Os licitantes cadastrados deverão, ainda, apresentar os documentos de qualificação econômico-financeira previstos no item 12.4.2 e de qualificação técnica previstos no item 12.5.

**12.1.4.2.** Os licitantes não cadastrados deverão apresentar os documentos de habilitação indicados nos itens 12.2 a 12.6.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**12.1.4.3. Numeração de Folhas e Documentos:**

**12.1.4.3.1.** Todas as folhas da documentação de habilitação deverão ser numeradas sequencialmente, em seu canto superior direito, com o número do item ou subitem ao qual corresponda, obedecendo a ordem sequencial em que é solicitada. Todos os documentos deverão ser devidamente assinados, rubricados e digitalizados antes do envio, de forma a que se dê maior celeridade na sua análise, por parte da Comissão de Pregão.

**12.1.4.3.2.** No início da documentação deverá ser apresentado um índice, contendo todos os documentos de habilitação e o(s) número(s) da(s) folha(s) em que se encontra(m).

**12.1.4.3.3.** Os documentos de habilitação exigidos para participar da Licitação, relacionados a seguir, poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração ou publicação em órgão da imprensa oficial e rubricados pelo representante legal do Licitante.

**12.2. Habilitação Jurídica**

**12.2.1.** Para fins de comprovação da habilitação jurídica, deverão ser apresentados, conforme o caso, os seguintes documentos:

- a) Cédula de identidade e CPF dos sócios ou dos diretores;
- b) Registro Comercial, no caso de empresário pessoa física;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- f) A sociedade simples que não adotar um dos tipos regulados nos artigos 1.039 a 1.092, deverá mencionar, no contrato social, por força do art. 997, inciso VI, as pessoas naturais incumbidas da administração;
- g) ata da respectiva fundação, e o correspondente registro na Junta Comercial, bem como o estatuto com a ata da assembléia de aprovação, na forma do artigo 18 da Lei nº 5.764/71, em se tratando de sociedade cooperativa.

### **12.3. Regularidade Fiscal e Trabalhista**

**12.3.1.** Para fins de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- a) prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- c) prova de regularidade fiscal perante à Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, que será realizada da seguinte forma:

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**c.1)** Fazenda Federal: apresentação de Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ou Certidão Conjunta Positiva com efeito negativo, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), que abrange, inclusive, as contribuições sociais previstas nas alíneas a a d, do parágrafo único, do art. 11, da Lei nº 8.212, de 1991;

**c.2)** Fazenda Estadual: apresentação de Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa, perante o Fisco estadual, pertinente ao Imposto sobre Operações relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual, Intermunicipal e de Comunicação – ICMS, bem como de Certidão perante a Dívida Ativa estadual, podendo ser apresentada Certidão Conjunta em que constem ambas as informações; ou, ainda, Certidão comprobatória de que o licitante, em razão do objeto social, não esteja sujeito à inscrição estadual;

**c.2.1)** Caso o licitante esteja estabelecido no Estado do Rio de Janeiro, a prova de regularidade com a Fazenda Estadual será feita por meio da apresentação da Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa, expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda, e de Certidão Negativa de Débitos em Dívida Ativa, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa, para fins de participação em licitação, expedida pela Procuradoria Geral do Estado, ou, se for o caso, Certidão comprobatória de que o licitante, em razão do objeto social, não esteja sujeito à inscrição estadual;

**c.3)** Fazenda Municipal: apresentação da Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS, ou, se for o caso, certidão comprobatória de que o licitante, em razão do objeto social, não esteja sujeito à inscrição municipal;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**d)** Certificado de Regularidade do FGTS – CRF;

**e)** prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou da Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT.

**12.3.2.** Na hipótese de tratar-se de microempresa ou de empresa de pequeno porte, na forma da lei, não obstante a obrigatoriedade de apresentação de toda a documentação habilitatória, a comprovação da regularidade fiscal e trabalhista somente será exigida para efeito de assinatura do contrato caso se sagre vencedora na licitação.

**12.3.3.** Em sendo declarada vencedora do certame microempresa ou empresa de pequeno porte com débitos fiscais e trabalhistas, ficará assegurado, a partir de então, o prazo de 5 (cinco) dias úteis para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativas.

**12.3.4.** O prazo acima poderá ser prorrogado por igual período, mediante requerimento do interessado, a critério exclusivo da Administração Pública.

**12.3.5.** A não regularização da documentação no prazo estipulado implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no art. 81, da Lei nº 8.666/93.



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ  
FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV

#### **12.4. Qualificação Econômico-Financeira**

**12.4.1.** O licitante detentor da proposta ou lance de menor preço deverá apresentar certidões negativas de falências e recuperação judicial e extrajudicial expedidas pelos distribuidores da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física. Se o licitante não for sediado na Comarca da Capital do Estado do Rio de Janeiro, as certidões deverão vir acompanhadas de declaração oficial da autoridade judiciária competente, relacionando os distribuidores que, na Comarca de sua sede, tenham atribuição para expedir certidões negativas de falências e recuperação judicial, ou de execução patrimonial.

**12.4.1.1.** Para a licitante sediada na Cidade do Rio de Janeiro, esta prova será feita mediante apresentação de certidões passadas pelos 1º, 2º, 3º e 4º Offícios de Registro de Distribuição.

**12.4.1.2.** No caso de as certidões apontarem a existência de algum fato ou processo relativo à solicitação de falência ou recuperação judicial, a empresa deverá apresentar a certidão emitida pelo foro competente, informando em que fase se encontra o feito em juízo.

**12.4.1.3.** Não será causa de inabilitação do licitante a anotação de distribuição de processo de recuperação judicial ou de pedido de homologação de recuperação extrajudicial, caso seja comprovado, no momento da entrega da documentação exigida no presente item, que o plano de recuperação já foi aprovado ou homologado pelo Juízo competente.

**12.4.2.** Os licitantes cadastrados deverão, ainda, apresentar os seguintes documentos de qualificação econômico-financeira:

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ  
FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV

a) Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, desde que já exigíveis e apresentados na forma da lei, incluindo Termo de Abertura e Encerramento do livro contábil, que comprovem a boa situação financeira da empresa. Quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta, admitir-se-á atualização de valores, por índices oficiais, sendo vedada a substituição das demonstrações financeiras por balancetes ou balanços provisórios. Os proponentes deverão comprovar que dispõem dos índices econômico-financeiros mínimos previstos a seguir:

1) Índice de Liquidez Geral: somente serão qualificados os Proponentes que obtiverem Índice de Liquidez Geral (ILG) igual ou maior do que 1,0 (um), apurado nas demonstrações financeiras do último exercício financeiro, calculado de acordo com a seguinte fórmula:

$$\text{ILG} = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}} > \text{OU} = 1,0$$

2) Índice de Liquidez Corrente: somente serão qualificados os Proponentes que obtiverem Índice de Liquidez Corrente (ILC) igual ou maior do que 1,0 (um), apurado nas demonstrações financeiras do último exercício financeiro, calculado de acordo com a seguinte fórmula:

$$\text{ILC} = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}} > \text{OU} = 1,0$$

3) Índice de Solvência Geral: somente serão qualificados os Proponentes que obtiverem Índice de Solvência Geral (ISG) igual ou maior do que 1,0(um), apurado nas demonstrações financeiras do último exercício financeiro, calculado de acordo com a seguinte fórmula:

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR







GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ  
FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV

$$\text{ISG} = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE + EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}} > \text{OU} = 1,0$$

a.1) Os índices contábeis, calculados pelo proponente para fins de atendimento do dispositivo acima, deverão ser confirmados pelo responsável da contabilidade do proponente, que deverá, após sua assinatura no documento de cálculo e indicar, de forma destacada, seu nome e número e registro no Conselho Regional de Contabilidade;

a.2) Nas situações que as empresas proponentes não atinjam, em um dos índices mencionados acima, valor maior ou igual ao valor do índice previsto neste documento, poderá comprovar de forma alternativa, a existência de patrimônio líquido correspondente a, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor da contratação;

## 12.5. Qualificação Técnica

**12.5.1.** Para fins de comprovação de qualificação técnica, a licitante deverá apresentar, no mínimo, 1 (um) atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove ter a licitante cumprido, de forma satisfatória, a execução de objeto compatível ou com complexidade superior ao especificado neste Termo, com clara menção da execução bem-sucedida, quanto ao cumprimento de prazos, especificações e qualidade do mesmo. A documentação apresentada deverá conter informações que permitam contatar a empresa atestante para fins de aferição (e-mail e telefone para contato com o emitente do atestado).



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ  
FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV

## **12.6. Declaração relativa Cumprimento ao Art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal**

**12.6.1.** Todos os licitantes deverão apresentar declaração, na forma do Anexo 6, de que não possuem em seus quadros funcionais nenhum menor de dezoito anos desempenhando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou qualquer trabalho por menor de dezesseis anos, na forma do art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal.

## **12.7 – Do Prazo de Validade das Certidões**

**12.7.1.** As certidões valerão nos prazos que lhe são próprios. Inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidas por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição.

## **12.8. COOPERATIVAS DE TRABALHO**

**12.8.1.** Será admitida a participação na licitação de cooperativa de trabalho, sendo esta considerada a sociedade constituída por trabalhadores para o exercício de suas atividades laborativas ou profissionais com proveito comum, autonomia e autogestão para obterem melhor qualificação, renda, situação socioeconômica e condições gerais de trabalho, nos termos da legislação em vigor.

**12.8.2.** A cooperativa de trabalho, que deverá ser regida pela Lei nº 12.690/12, deverá atender, conforme o caso, às exigências do item 12 deste ato convocatório, no que couber, assim como apresentar, também no envelope de habilitação, os seguintes documentos:

- I – ata de fundação, com o uso obrigatório da expressão “Cooperativa de Trabalho” na denominação social da cooperativa;
- II – estatuto (com ata da assembleia de aprovação);
- III – regimento interno (com ata da aprovação);

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

- IV – regimento dos fundos (com ata de aprovação);
- V – edital de convocação de assembleia geral e ata em que foram eleitos os dirigentes e conselheiros;
- VI – registro da presença dos cooperados em assembleias gerais;
- VII – ata da sessão em que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto deste certame, se vencedora;
- VIII – relação dos cooperados que executarão o objeto, acompanhada dos documentos comprobatórios da data de ingresso de cada qual na cooperativa;
- IX - ata da sessão em que os cooperados elegeram comissão ou cooperado para realizar a coordenação da prestação de serviços realizada fora do estabelecimento da cooperativa, com mandato nunca superior a 1 (um) ano ou, no máximo, com prazo estipulado para a contratação, com a definição dos requisitos para a sua consecução, os valores contratados e a retribuição pecuniária de cada sócio partícipe.

**12.8.3.** Não será admitida participação de cooperativas de trabalho:

- a) fornecedoras de mão de obra, ou que realizam intermediação de mão de obra subordinada, mas apenas as prestadoras de serviços por intermédio dos próprios cooperados; ou
- b) cujos atos constitutivos não definam com precisão a natureza dos serviços que se propõem a prestar.

**12.8.4.** Presumir-se-á intermediação de mão de obra subordinada a relação contratual estabelecida entre a empresa contratante e as Cooperativas de Trabalho que não observar o disposto no inciso IX do item 12.8.2.



**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**12.8.5.** A constituição ou utilização de Cooperativa de Trabalho para fraudar deliberadamente a legislação trabalhista, previdenciária e o disposto nesta Lei acarretará aos responsáveis as sanções cíveis e administrativas cabíveis.

### **13 - DOS RECURSOS**

**13.1.** O licitante interessado em interpor recurso deverá manifestar-se, por meio do SIGA, no prazo de 30 (trinta) minutos, após a declaração de vencedor pelo Pregoeiro expondo os motivos. Na hipótese de ser aceito o Recurso, será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões, ficando os demais licitantes desde logo intimados para, querendo, apresentarem contra-razões em igual período, que começará a contar do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata do processo administrativo mediante requerimento dirigido ao Pregoeiro.

**13.2.** A falta de manifestação do licitante importará na decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

**13.3.** As razões e contrarrazões do recurso poderão, facultativamente, ser enviadas para o e-mail [licitacoes@rjprev.org.br](mailto:licitacoes@rjprev.org.br), com posterior envio do original, desde que observado, quanto a este último, o prazo de 3 (três) dias úteis, contado a partir da declaração de vencedor do certame.

**13.4.** A não apresentação das razões acarretará como consequência a análise do recurso apenas pela síntese da manifestação a que se refere o subitem 13.1.

**13.5.** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**13.6.** As razões de recursos serão dirigidas à autoridade superior por intermédio do pregoeiro que, no prazo de 03 (três) dias úteis, poderá reconsiderar sua decisão ou, nesse mesmo prazo, fazê-lo subir, devidamente informado, à autoridade competente da RJPrev para decisão final.

#### **14 - DA ADJUDICAÇÃO, DA HOMOLOGAÇÃO E DA CONTRATAÇÃO**

**14.1.** Não sendo interposto recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto do certame ao arrematante, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Competente da RJPrev. Havendo interposição de recurso, após o julgamento, a Autoridade Competente da RJPrev adjudicará e homologará o procedimento.

**14.2.** Uma vez homologado o resultado da licitação pela autoridade acima referida, o licitante vencedor será convocado, por escrito, com uma antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, para assinatura do contrato.

**14.2.1.** O vencedor deverá apresentar a Declaração de Elaboração Independente de Proposta, constante do Anexo 9, como condição para assinatura do contrato.

**14.2.2.** A apresentação da listagem da rede credenciada, deverá ocorrer após a homologação do resultado da licitação, antes da assinatura do respectivo contrato, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, improrrogáveis. A listagem deve ser apresentada, contendo razão social, nome fantasia, CNPJ, endereço e telefone dos estabelecimentos credenciados. A CONTRATADA deverá comprovar, sempre que solicitado pela RJPrev, que possui estabelecimentos credenciados nas quantidades mínimas exigidas nos itens 7.1.12, 7.1.13 e 7.1.14 do Termo de Referência.

**14.2.3.** A CONTRATADA deverá comprovar, após a homologação do resultado da licitação, antes da assinatura do respectivo contrato, no prazo máximo de 05 (cinco) dias

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

úteis, improrrogáveis (sob pena de inabilitação e convocação imediata da licitante seguinte, sem prejuízo das sanções), que possui convênio para pagamento em site (página de internet) ou por *apps* em no mínimo uma das empresas de aplicativos de entrega de refeições prontas e produtos alimentícios in natura (delivery), como por exemplo: (99FOOD, UBEREATS, IFOOD, RAPPI, entre outras), pois os aplicativos proporcionam reduções de aglomerações ocasionadas pelos compradores, nas referidas compras de gêneros alimentícios, o que auxilia no controle da pandemia.

**14.3.** Deixando o adjudicatário de assinar o contrato no prazo fixado, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas, após a licitação ter retornado à fase de habilitação pela Autoridade Competente, poderá o Pregoeiro examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, até a apuração de uma que atenda ao edital.

**14.4.** Na forma da Lei Estatual nº 7.258/16, a empresa com 100 (cem) ou mais empregados alocados ao contrato ficará obrigada a preencher de 2% (dois por cento) a 5% (cinco por cento) dos seus postos de trabalho com beneficiários reabilitados ou pessoas portadoras de deficiência, habilitadas, na seguinte proporção:

- I- até 200 empregados..... 2%;
- II - de 201 a 500..... 3%;
- III - de 501 a 1.000..... 4%;
- IV - de 1.001 em diante. .... 5%.

**14.4.1.** Na forma do disposto na Lei nº 7.258/2016, o licitante vencedor deverá apresentar, como condição para assinatura do contrato, a DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO DISPOSTO NA LEI Nº 7.258/2016 - ANEXO 10, de que preenche, em seus quadros, o percentual mínimo de empregados beneficiários da



**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

Previdência Social reabilitado ou com pessoa portadora de deficiência habilitada, na proporção informada no item 14.4.

**14.4.2.** A empresa que possuir em seu quadro menos de 100 (cem) empregados está isenta do cumprimento da Lei supramencionada, devendo, no entanto, apresentar declaração informando a quantidade existente em seu quadro funcional.

## **15 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**15.1.** O pagamento será realizado mensalmente, após o atesto das notas fiscais/faturas pela fiscalização do RJPprev, conforme a quantidade de recargas efetivamente recebidas, descontados os eventuais cancelamentos e/ou devoluções, observados o número de beneficiários e o valor total nominal dos créditos, com aplicação da respectiva taxa de administração. Os pagamentos serão efetuados por meio de crédito mensal em conta corrente da instituição financeira da contratada pelo Estado (cujo número e agência deverão ser informados pela contratada até a assinatura do contrato).

**15.2.** No caso de a CONTRATADA estar estabelecida em localidade que não possua agência da instituição financeira contratada pelo Estado, ou caso verificada pela RJPprev a impossibilidade de a CONTRATADA, em razão de negativa expressa da instituição financeira contratada pelo Estado, abrir ou manter conta corrente naquela instituição financeira, o pagamento poderá ser feito mediante crédito em conta corrente de outra instituição financeira. Nesse caso, eventuais ônus financeiros e/ou contratuais adicionais serão suportados exclusivamente pela CONTRATADA

**15.3.** A contratada deverá encaminhar a fatura para pagamento à sede da Fundação de Previdência Complementar do Estado do Rio de Janeiro - RJPprev, na Avenida Erasmo Braga, 118, 7º andar, Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.020-000, acompanhada de

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

comprovante de recolhimento mensal do FGTS e INSS relativos à mão de obra empregada no contrato.

**15.4.** A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria CONTRATADA, obrigatoriamente com o número de inscrição do CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e da proposta, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ, nem mesmo aqueles de filiais ou matriz;

**15.5.** As faturas mensais representarão o resultado da multiplicação do número efetivo de beneficiários pelo valor unitário solicitado para cada usuário. O valor dos serviços prestados será pago em prestações mensais equivalentes ao valor total carregado nos cartões, conforme solicitação da RJPrev, descontados eventuais cancelamentos e/ou devoluções, acrescido da taxa de desconto contratada, sendo realizado em até 30 (trinta) dias consecutivos, após a data do atesto da nota fiscal/fatura.

**15.6.** O prazo de pagamento será de até 30 (trinta) dias, a contar da data final do período de adimplemento de cada parcela.

**15.7.** Considera-se adimplemento o cumprimento da prestação com a entrega do objeto, devidamente atestada pelo(s) agente(s) competente(s).

**15.8.** Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer fatura por culpa da contratada, o prazo de 30 (trinta) dias ficará suspenso, prosseguindo a sua contagem a partir da data da respectiva reapresentação. No caso de fatura emitida com erro, esta será devolvida à CONTRATADA, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando o prazo para pagamento a partir da data do atesto, da nota fiscal corrigida;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR







**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**15.9.** Da mesma forma, no caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive nas notas fiscais/faturas, serão estes restituídos à CONTRATADA para correções solicitadas, não implicando à RJPrev quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes;

**15.10.** Os pagamentos eventualmente realizados com atraso, desde que não decorram de ato ou fato atribuível do contratado, sofrerão a incidência de atualização financeira pelo IPCA e juros moratórios de 0,5% ao mês, calculado pro rata die, e aqueles pagos em prazo inferior ao estabelecido neste edital serão feitos mediante desconto de 0,5% ao mês pro rata die.

**15.11.** O pagamento será MENSAL.

**15.12.** Decorrido o prazo de 12 (doze) meses da data da apresentação da proposta, poderá a contratada fazer jus ao reajuste do valor contratual pelo IPCA, que deverá retratar a variação efetiva do custo de produção ou os insumos utilizados, na consecução do objeto contratual, na forma do que dispõe o art. 40, XI, da Lei nº 8666/93 e os arts 2º e 3º da Lei nº 10.192, de 14.02.2001.

**15.13.** O contratado deverá emitir a Nota Fiscal Eletrônica – NF-e, consoante o Protocolo ICMS nº 42/2009, com a redação conferida pelo Protocolo ICMS nº 85/2010, e caso seu estabelecimento esteja localizado no Estado do Rio de Janeiro, deverá observar a forma prescrita nas alíneas *a, b, c, d e e*, do §1º, do art. 2º, da Resolução SEFAZ nº 971/2016.



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ  
FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV

## 16 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES

**16.1.** O licitante que, convocado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará, sem prejuízo das demais cominações legais, sujeito as seguintes sanções:

a) impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública do Estado do Rio de Janeiro, com a consequente suspensão de seu registro no Cadastro de Fornecedores, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

b) multas previstas em edital e no contrato.

**16.1.1.** As condutas do contratado, verificadas pela Administração Pública contratante, para fins deste item são assim consideradas:

I – retardar a execução do objeto, qualquer ação ou omissão do licitante que prejudique o bom andamento da licitação, inclusive deixar de entregar a amostra no prazo assinalado no edital, que evidencie tentativa de indução a erro no julgamento, ou que atrase a assinatura do contrato ou da ata de registro de preços;

II – não manter a proposta, a ausência de seu envio, bem como a recusa do envio de seu detalhamento, quando exigível, ou ainda o pedido, pelo licitante, da desclassificação de sua proposta, quando encerrada a etapa competitiva, desde que não esteja fundamentada na demonstração de vício ou falha na sua elaboração, que evidencie a impossibilidade de seu cumprimento;

III – falhar na execução contratual, o inadimplemento grave ou inescusável de obrigação assumida pelo contratado;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

IV – fraudar na execução contratual, a prática de qualquer ato destinado à obtenção de vantagem ilícita, induzindo ou mantendo em erro a Administração Pública; e

V – comportar-se de modo inidôneo, a prática de atos direcionados a prejudicar o bom andamento do certame ou do contrato, tais como fraude ou frustração do caráter competitivo do procedimento licitatório, ação em conluio ou em desconformidade com a lei, indução deliberada a erro no julgamento, prestação falsa de informações, apresentação de documentação com informações inverídicas, ou que contenha emenda ou rasura, destinados a prejudicar a veracidade de seu teor original.

**16.2.** Ocorrendo qualquer outra infração legal ou contratual, o contratado estará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber, às seguintes penalidades, que deverá(ão) ser graduada(s) de acordo com a gravidade da infração:

- a) advertência;
- b) multa administrativa;
- c) suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública do Estado do Rio de Janeiro;
- d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.

**16.3.** A sanção administrativa deve ser determinada de acordo com a natureza, a gravidade da falta cometida, os danos causados à Administração Pública e as circunstâncias agravantes e atenuantes.

**16.3.1.** Quando a penalidade envolver prazo ou valor, os critérios estabelecidos no item 16.3 também deverão ser considerados para a sua fixação.

**16.4.** A imposição das penalidades é de competência exclusiva do órgão licitante, devendo ser aplicada pela Autoridade Competente.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**16.4.1.** As sanções previstas na alínea b do item 16.1 e nas alíneas a e b, do item 16.2 e serão impostas pelo Ordenador de Despesa, na forma do art. 35, do Decreto Estadual nº 3.149/80.

**16.4.2.** As sanções previstas na alínea a do item 16.1 e na alínea c, do item 16.2 serão impostas pelo Ordenador de Despesa, na forma do art. 35, do Decreto Estadual nº 3.149/80, devendo ser submetidas à apreciação do Secretário de Estado da Pasta a que a Entidade se encontra vinculada.

**16.4.3.** A aplicação da sanção prevista na alínea d, do item 16.2, é de competência exclusiva do Secretário de Estado da Pasta a que a Entidade se encontra vinculada.

**16.5.** Dentre outras hipóteses, a advertência poderá ser aplicada quando o CONTRATADO não apresentar a documentação exigida nos itens 17.9, no prazo de 10 (dez) dias da sua exigência, o que configura a mora.

**16.6.** As multas administrativas, previstas na alínea b do item 16.1 e na alínea b, do item 16.2:

- a)** corresponderão ao valor de até 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato, aplicadas de acordo com a gravidade da infração e proporcionalmente às parcelas não executadas;
- b)** poderão ser aplicadas cumulativamente a qualquer outra;
- c)** não têm caráter compensatório e seu pagamento não exime a responsabilidade por perdas e danos das infrações cometidas;
- d)** deverão ser graduadas conforme a gravidade da infração;
- e)** nas reincidências específicas, deverão corresponder ao dobro do valor da que tiver sido inicialmente imposta;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ  
FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV

f) deverão observar sempre o limite de 20% (vinte por cento) do valor do contrato ou do empenho, conforme preceitua o art. 87 do Decreto Estadual nº 3.149/80.

**16.7.** A suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública do Estado do Rio de Janeiro, prevista na alínea c, do item 16.2:

- a) não poderá ser aplicada em prazo superior a 2 (dois) anos;
- b) sem prejuízo de outras hipóteses, deverá ser aplicada quando o adjudicatário faltoso, sancionado com multa, não realizar o depósito do respectivo valor, no prazo devido;
- c) será aplicada, pelo prazo de 1 (um) ano, conjuntamente à rescisão contratual, no caso de descumprimento total ou parcial das obrigações trabalhistas e/ou previdenciárias, configurando inadimplemento, na forma dos itens 17.11 e 17.12.

**16.8.** A declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, prevista na alínea d, do item 16.2, perdurará pelo tempo em que os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração Pública pelos prejuízos causados.

**16.8.1.** A reabilitação poderá ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

**16.9.** O atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais sujeitará o CONTRATADO à multa de mora de 1% (um por cento) por dia útil que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor do contrato, da nota de empenho ou do saldo não atendido, respeitado o limite do art. 412 do Código Civil, sem prejuízo da possibilidade de rescisão unilateral do contrato pelo CONTRATANTE ou da aplicação das sanções administrativas.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ  
FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV

**16.10.** Se o valor das multas previstas na alínea b do item 16.1, na alínea b, do item 16.2 e no item 16.9, aplicadas cumulativamente ou de forma independente, forem superiores ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o infrator pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrada judicialmente.

**16.11.** A aplicação de sanção não exclui a possibilidade de rescisão administrativa do Contrato, garantido o contraditório e a defesa prévia.

**16.12.** A aplicação de qualquer sanção será antecedida de intimação do interessado que indicará a infração cometida, os fatos, os dispositivos do edital e/ou do contrato infringidos e os fundamentos legais pertinentes, assim como a penalidade que se pretende imputar e o respectivo prazo e/ou valor, se for o caso.

**16.12.1.** Ao interessado será garantido o contraditório e a defesa prévia.

**16.12.2.** A intimação do interessado deverá indicar o prazo e o local para a apresentação da defesa.

**16.12.2.1.** A defesa prévia do interessado será exercida no prazo de 5 (cinco) dias úteis, no caso de aplicação das penalidades previstas nas alíneas a e b do item 16.1 e nas alíneas a, b e c, do item 16.2, e no prazo de 10 (dez) dias, no caso da alínea d, do item 16.2.

**16.12.3.** Será emitida decisão conclusiva sobre a aplicação ou não da sanção, pela autoridade competente, devendo ser apresentada a devida motivação, com a demonstração dos fatos e dos respectivos fundamentos jurídicos.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ  
FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV

**16.13.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato dentro do prazo estipulado pela Entidade, sem que haja justo motivo para tal, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e determinará a aplicação de multa de 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, cabendo, ainda, a aplicação das demais sanções administrativas, de acordo com as peculiaridades do caso concreto.

**16.14.** As penalidades previstas nos itens 16.1 e 16.2 também poderão ser aplicadas aos licitantes e ao adjudicatário.

**16.14.1.** Os licitantes, adjudicatários e contratados ficarão impedidos de contratar com a Administração Pública do Estado do Rio de Janeiro, enquanto perdurarem os efeitos das sanções de:

**a)** suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar imposta pelo Estado do Rio de Janeiro, suas Autarquias ou Fundações (art. 87, III da Lei n° 8.666/93);

**b)** impedimento de licitar e contratar imposta pelo Estado do Rio de Janeiro, suas Autarquias ou Fundações (art. 7° da Lei n° 10.520/02);

**c)** declaração de inidoneidade para licitar e contratar imposta por qualquer Ente ou Entidade da Administração Federal, Estadual, Distrital e Municipal (art. 87, IV da Lei n° 8.666/93);

**16.15.** As penalidades impostas aos licitantes serão registradas pela RJPprev no Cadastro de Fornecedores do Estado, por meio do SIGA.



**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**16.15.1.** Após o registro mencionado no item acima, deverá ser remetido para o Órgão Central, o extrato de publicação no Diário Oficial do Estado do ato de aplicação das penalidades citadas na alínea a do item 16.1 e nas alíneas c e d do item 16.2, de modo a possibilitar a formalização da extensão dos seus efeitos para todos os órgãos e entidades da Administração Pública do Estado do Rio de Janeiro.

**16.15.2.** A aplicação das sanções mencionadas no subitem 16.15.1 deverá ser comunicada à Controladoria Geral do Estado, que informará, para fins de publicidade, ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS.

## **17 - ACEITAÇÃO DO OBJETO CONTRATUAL E RESPONSABILIDADE**

**17.1.** Depois de executado, o objeto será recebido definitivamente pelo Departamento de Recursos Humanos da RJPrev, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, após o decurso do prazo de atestação que comprove a adequação do objeto ao consignado no Termo de Referência, nos termos do Art. 73, inciso I, alínea b e Art. 69, da Lei Federal nº 8.666/93, e observado o disposto no instrumento contratual.

**17.2.** A fiscalização verificará os cartões emitidos e as recargas creditadas, identificando eventuais problemas. Estando em conformidade, será efetuado o recebimento definitivo.

**17.3.** Se for constatado que o objeto foi executado em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, a fiscalização notificará por escrito à Contratada, interrompendo-se o prazo de recebimento e ficando suspenso o pagamento até que sanada a irregularidade.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR







**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

**17.4.** Na impossibilidade de serem refeitos os serviços rejeitados, ou na hipótese de não serem os mesmos executados, o valor respectivo será descontado do valor devido à Contratada, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

**17.5.** O aceite/aprovação do objeto pela Contratante não exclui a responsabilidade civil da Contratada por vício de quantidade e/ou qualidade, ou ainda por disparidades com as especificações estabelecidas no Termo de Referência.

**17.6.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto do Contrato não exclui a responsabilidade civil a ele relativa, nem a ético-profissional, pela sua perfeita execução do Contrato.

**17.7.** A CONTRATADA é responsável por danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, não excluída ou reduzida essa responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por órgão da Administração.

**17.8.** A CONTRATADA é responsável por encargos trabalhistas, inclusive decorrentes de acordos, dissídios e convenções coletivas, previdenciários, fiscais e comerciais oriundos da execução do contrato, podendo o CONTRATANTE, a qualquer tempo, exigir a comprovação do cumprimento de tais encargos.

**17.9.** A CONTRATADA será obrigada a re apresentar a Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ou Certidão Conjunta Positiva com efeito negativo, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), que abrange, inclusive, as contribuições sociais previstas nas alíneas a a d, do parágrafo único, do art. 11, da Lei nº 8.212, de 1991; o Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, assim como a Certidão

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), sempre que expirados os respectivos prazos de validade.

**17.10.** A ausência da apresentação dos documentos mencionados no item 17.9 ensejará a imediata expedição de notificação à CONTRATADA, assinalando o prazo de 10 (dez) dias para a cabal demonstração do cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias e para a apresentação de defesa, no mesmo prazo, para eventual aplicação da penalidade de advertência, na hipótese de descumprimento total ou parcial destas obrigações no prazo assinalado.

**17.11.** Permanecendo a inadimplência total ou parcial o contrato será rescindido.

**17.12.** No caso do item 17.11, será expedida notificação à CONTRATADA para apresentar prévia defesa, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, para dar início ao procedimento de rescisão contratual e de aplicação da penalidade de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de 1 (um) ano.

## **18 – DO PRAZO**

**18.1.** O prazo de vigência do contrato será de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da assinatura.

**18.2.** O prazo contratual poderá ser prorrogado, observando-se o limite previsto no art. 57, II, da Lei n.º 8.666/93, desde que a proposta da CONTRATADA seja comprovadamente mais vantajosa para o CONTRATANTE.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ  
FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV

## 19 – GARANTIA

**19.1.** Exigir-se-á do licitante vencedor, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contado da data da assinatura do contrato, uma garantia, a ser prestada em qualquer modalidade prevista pelo artigo 56 da Lei nº 8.666/1993, da ordem de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, a ser restituída após a sua execução satisfatória.

**19.1.1.** A garantia, qualquer que seja a modalidade apresentada pelo vencedor do certame, deverá contemplar a cobertura para os seguintes eventos:

- a) prejuízos advindos do não cumprimento do contrato;
- b) multas punitivas aplicadas pela fiscalização à contratada;
- c) prejuízos diretos causados à **CONTRATANTE** decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;
- d) obrigações previdenciárias e trabalhistas não honradas pela **CONTRATADA**.

**19.2.** A garantia prestada não poderá se vincular a outras contratações, salvo após sua liberação.

**19.3.** Caso o valor do contrato seja alterado, de acordo com o art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93, a garantia deverá ser complementada, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, para que seja mantido o percentual de 5% (cinco por cento) do valor do Contrato.

**19.4.** Nos casos em que valores de multa venham a ser descontados da garantia, seu valor original será recomposto no prazo de 72 (setenta e duas) horas, sob pena de rescisão administrativa do contrato



**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ**  
**FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV**

## **20 - DISPOSIÇÕES GERAIS**

**20.1.** É facultada ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

**20.2.** A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada no todo ou em parte por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiro, de acordo com o art. 229 da Lei Estadual n.º 287/79 c/c o art. 49 da Lei Federal n.º 8.666/93, assegurado o direito de defesa sobre os motivos apresentados para a prática do ato de revogação ou anulação.

**20.3.** O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, conforme previsto no art. 65, §§ 1º e 2º da Lei n.º 8.666/93.

**20.4.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do término.

**20.5.** Ficam os licitantes sujeitos às sanções administrativas, cíveis e criminais cabíveis caso apresentem na licitação, qualquer declaração falsa que não corresponda à realidade dos fatos.

**20.6.** Acompanham este edital os seguintes anexos:

Anexo 1	<b>Termo de Referência</b>
Anexo 2	<b>Proposta Detalhe</b>
Anexo 3	<b>Planilha de custos</b>
Anexo 4	<b>Planilha Estimativa de Quantitativos e Preços Unitários</b>

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR





GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE FAZENDA - SEFAZ  
FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – RJPREV

Anexo 5	<b>Minuta Contratual</b>
Anexo 6	<b>Modelo de Declaração de Atendimento ao disposto no art. 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal</b>
Anexo 7	<b>Modelo de Declaração de enquadramento da empresa licitante como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte</b>
Anexo 8	<b>Declaração de inexistência de penalidade</b>
Anexo 9	<b>Declaração de elaboração independente de proposta</b>
Anexo 10	<b>Declaração de atendimento ao disposto na Lei nº 7.258/2016.</b>

**20.7.** A homologação do resultado desta licitação não importará direito à contratação.

**20.8.** Os casos omissos serão resolvidos pela Autoridade Superior, com auxílio do Pregoeiro e da Equipe de Apoio.

**20.9.** O foro da cidade do Rio de Janeiro é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias relativas a este Pregão e a adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.

---

**RODRIGO PORTO MENEZES**

Diretor de Administração / Ordenador de Despesa

Matrícula - RJPREV / nº 16-6

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – RJPREV  
AV. ERASMO BRAGA, 118 – 7º ANDAR – ALA DIREITA CENTRO, RIO DE JANEIRO, RJ – CEP 20.020-000  
E-MAIL: LICITACOES@RJPREV.ORG.BR

